

附件 3:

2022 年度

延边州交通运输局（本级）部门决算

2023 年 8 月 24 日

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
 - 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
 - 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
 - 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
 - 十、预算绩效管理情况说明
 - 十一、其他重要事项情况说明
- 第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

(一) 贯彻执行国家、省有关交通运输行业法律法规、规划、政策和标准，根据全州经济和社会发展的需要，拟订并监督实施全州公路、水路、航运等行业发展的总体规划、专项规划、中长期发展计划；组织起草交通运输工作的地方性法规草案，研究拟订相关政策和标准；参与拟订物流业发展战略和规划，拟订有关政策和标准并监督实施；指导公路、水路行业有关体制改革工作。

(二) 承担涉及全州综合运输体系的规划协调工作。会同有关部门组织编制综合运输体系规划，组织陆路、水路交通运输枢纽规划和管理；参与综合运输枢纽的规划工作。

(三) 承担全州道路、水路运输市场监管责任。指导和监督道路、水路运输有关政策、准入制度、技术标准和运营规范的实施；协调和指导城乡客运及有关设施规划和管理的工作，指导出租车行业管理工作；负责汽车出入境运输和水路与周边国家及邻省的运输衔接与合作事宜。

(四) 承担全州水上交通安全监管责任。指导水上交通管制、船舶及相关水上设施检验、登记和防止污染、救助打捞、通信导航、船舶与危险品运输监督管理等工作；负责船员管理有关工作；负责水上交通安全事故、船舶及相关水上设施污染事故的应急处置，依法组织或参与事故调查处理工

作；指导县（市）水上交通安全监管工作。

（五）负责提出全州公路、水路固定资产投资规模和方向的意见、建议，按规定权限审核州和县（市）规划内及年度计划规模内固定资产投资项目；拟定公路、水路有关政策并监督实施，对涉及财政、土地、价格等方面的问题提出政策建议。

（六）承担全州公路、水路建设市场监管责任。监督、指导公路、水路等工程建设相关政策、制度和技术标准的实施；组织协调公路、水路有关重点工程建设和工程质量、安全生产监督管理工作；指导交通运输基础设施管理和维护，承担有关重要设施的管理和维护。

（七）负责全州公路、水路、公共交通（含出租车）行业安全生产和应急管理工作。对全州重点物资运输和紧急客货运输进行调控；监测干线公路网安全运行情况；承担交通战备有关工作。

（八）指导全州交通运输信息化建设，监测分析运行情况；开展相关统计工作，发布有关信息；组织实施国家交通技术标准和规范，组织技术开发、科技成果推广和行业培训，指导公路、水路行业环境保护、科技教育、工程造价和节能减排工作。

（九）负责全州交通基础设施建设资金的引进、筹措、监督管理和国有资产的保值增值工作；组织实施交通运输重点建设项目的内部审计和治理公路“三乱”工作。

(十) 指导交通运输行业开展国际、国内经济技术合作与交流及利用外资工作。

(十一) 承办州政府交办的其他事项。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，延边州交通运输局（本级）共内设 4 个机构，分别为：办公室(地方海事处、行政审批办公室)、财务审计处、规划建设处(运输管理处、公路管理处)、执法监督处(安全生产监督处、工程质量监督处)。另设机关党委。

纳入延边州交通运输局汇总 2022 年度部门决算编制范围的单位包括：延边州交通运输局（本级）。

第二部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表						公开01表 单位：万元
部门：延边州交通运输局（本级）						
收入			支出			
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数	
栏 次		1	栏 次		2	
一、一般公共预算财政拨款收入	1	19,204.64	一、社会保障和就业支出	14	26.86	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、卫生健康支出	15	16.45	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、交通运输支出	16	19,150.64	
四、上级补助收入	4		四、住房保障支出	17	18.14	
五、事业收入	5		五、	18		
六、经营收入	6		六、	19		
七、附属单位上缴收入	7		……	20		
八、其他收入	8	5.39		21		
	9			22		
本年收入合计	10	19,210.03	本年支出合计	23	19,212.09	
使用非财政拨款结余	11		结余分配	24		
年初结转和结余	12	278.90	年末结转和结余	25	276.84	
总计	13	19,488.93	总计	26	19,488.93	

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表									公开02表 单位：万元
部门：延边州交通运输局（本级）									
项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
功能分类科目编码	科目名称								
栏次		1	2	3	4	5	6	7	
合计		19,210.03	19,204.64					5.39	
208	社会保障和就业支出	26.86	26.86						
20805	行政事业单位养老支出	26.86	26.86						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.86	26.86						
210	卫生健康支出	16.45	16.45						
21004	公共卫生	3.04	3.04						
2100409	重大公共卫生服务	3.04	3.04						
21011	行政事业单位医疗	13.41	13.41						
2101101	行政单位医疗	9.68	9.68						
2101103	公务员医疗补助	3.28	3.28						
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.45	0.45						
214	交通运输支出	19,148.58	19,143.19					5.39	
21401	公路水路运输	614.80	609.41					5.39	
2140101	行政运行	357.91	357.91						
2140199	其他公路水路运输支出	256.89	251.50					5.39	
21406	车辆购置税支出	18,533.78	18,533.78						
2140601	车辆购置税用于公路等基础设施建设支出	18,533.78	18,533.78						
221	住房保障支出	18.14	18.14						
22102	住房改革支出	18.14	18.14						
2210201	住房公积金	18.14	18.14						

三、支出决算表

功能分类科目编码	项 目 科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
	合计	19,212.09	420.82	18,791.27			
208	社会保障和就业支出	26.86	26.86				
20805	行政事业单位养老支出	26.86	26.86				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.86	26.86				
210	卫生健康支出	16.45	13.41	3.04			
21004	公共卫生	3.04		3.04			
2100409	重大公共卫生服务	3.04		3.04			
21011	行政事业单位医疗	13.41	13.41				
2101101	行政单位医疗	9.68	9.68				
2101103	公务员医疗补助	3.28	3.28				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.45	0.45				
214	交通运输支出	19,150.64	362.41	18,788.23			
21401	公路水路运输	616.86	362.41	254.45			
2140101	行政运行	357.91	357.91				
2140199	其他公路水路运输支出	258.95	4.50	254.45			
21406	车辆购置税支出	18,533.78		18,533.78			
2140601	车辆购置税用于公路等基础设施建设支出	18,533.78		18,533.78			
221	住房保障支出	18.14	18.14				
22102	住房改革支出	18.14	18.14				
2210201	住房公积金	18.14	18.14				

四、财政拨款收入支出决算总表

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	19,204.64	一、社会保障和就业支出	15	26.86	26.86		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、卫生健康支出	16	16.45	16.45		
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、交通运输支出	17	19,130.46	19,130.46		
	4		四、住房保障支出	18	18.14	18.14		
	5		五、	19				
	6		六、	20				
	7		……	21				
	8			22				
本年收入合计	9	19,204.64	本年支出合计	23	19,191.91	19,191.91		
年初财政拨款结转和结余	10	39.15	年末财政拨款结转和结余	24	51.88	51.88		
一般公共预算财政拨款	11	39.15		25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
总计	14	19,243.79	总计	28	19,243.79	19,243.79		

五、一般公共预算财政拨款支出决算

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：延边州交通运输局（本级）

单位：万元

功能分类科目 编码	科目名称	本年支出				项目支出
		小计	基本支出			
			小计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2	3	4	5
	合计	19,191.91	416.32	323.71	92.61	18,775.59
208	社会保障和就业支出	26.86	26.86	26.86	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	26.86	26.86	26.86	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.86	26.86	26.86	0.00	0.00
210	卫生健康支出	16.45	13.41	13.41	0.00	3.04
21004	公共卫生	3.04	0.00	0.00	0.00	3.04
2100409	重大公共卫生服务	3.04	0.00	0.00	0.00	3.04
21011	行政事业单位医疗	13.41	13.41	13.41	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	9.68	9.68	9.68	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	3.28	3.28	3.28	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.45	0.45	0.45	0.00	0.00
214	交通运输支出	19,130.46	357.91	265.29	92.61	18,772.55
21401	公路水路运输	596.68	357.91	265.29	92.61	238.77
2140101	行政运行	357.91	357.91	265.29	92.61	0.00
2140104	公路建设	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2140199	其他公路水路运输支出	238.77	0.00	0.00	0.00	238.77
21406	车辆购置税支出	18,533.78	0.00	0.00	0.00	18,533.78
2140601	车辆购置税用于公路等基础设施建设支出	18,533.78	0.00	0.00	0.00	18,533.78
221	住房保障支出	18.14	18.14	18.14	0.00	0.00
22102	住房改革支出	18.14	18.14	18.14	0.00	0.00
2210201	住房公积金	18.14	18.14	18.14	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：延边州交通运输局（本级）

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	323.71	302	商品和服务支出	92.61	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	113.78	30201	办公费	2.93	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	71.85	30202	印刷费	0.31	30702	国外债务付息	
30103	奖金	51.76	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.01	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	0.35	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	33.58	30206	电费	10.78	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	1.19	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	11.94	30208	取暖费	44.55	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	6.15	30209	物业管理费	0.91	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2.36	30211	差旅费	0.86	31008	物资储备	
30113	住房公积金	26.69	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.65	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	5.59	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.18	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	1.63	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.07	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	20.33	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	6.87			
	人员经费合计	323.71		公用经费合计				92.61

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表							
部门：延边州交通运输局（本级）							公开07表 单位：万元
项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表				
部门：延边州交通运输局（本级）				公开08表 单位：万元
项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表											
部门：延边州交通运输局（本级）											公开09表 单位：万元
预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.18	0	1.8	0	1.8	0.38	1.25	0	1.07	0	1.07	0.18

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

十、部门预算项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表						
项目名称	审计及咨询费					
实施单位	延边朝鲜族自治州交通运输局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	23.50	23.50	23.49	99.96%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	23.50	23.50	23.49	99.96%	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	延续聘请第三方机构，开展内部审计及咨询服务工作； 1. 对局直属单位财务以及交通基础设施建设资金进行监督，为保障资金安全及完整性，延续进行内部审计业务指导； 2. 我局已建立法律顾问制度，聘请法律顾问为我局完成全年法律服务，为机关提供法律支持，承接机关诉讼案件代理等业务； 3. 按照档案局要求，将档案进行数字化管理。			完成情况： 1. 完成内部审计工作；2. 完成法律咨询服务工作；3. 完成数字化档案整理工作；		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	聘请律师事务所	1家	1家	
			聘请整理档案服务	1家	1家	
			聘请财务咨询事务所	2家	1家	
		质量指标	通过内审核算更加及时、准确，确保会计信息	100%	100%	
			法律文书	法律顾问意见书	完成	
			达到规范数字化档案标准化	100%	100%	
		成本指标	内部审计咨询合同价	20万元	完成	
			法律顾问咨询合同价	3万元	完成	
			档案数字化服务咨询合同价	0.5万元	0.49万元	
			内部审计咨询完成时间	2022.12.31	2022.12.31	
	时效指标	法律顾问服务期限	2022.12.31	2022.12.31		
		档案数字化管理年度内完成	2022.12.31	2022.6.25		
		经济效益指标				
	效益指标	社会效益指标	聘请法律顾问为机关事务保驾护航	100%	100%	
		生态效益指标				
		可持续影响指标				
满意度指标		内部审计对资金监管满意度	100%	100%		
		提供法律业务咨询满意度	100%	100%		
	数字化档案整理达到档案局总体要求满意度	档案局验收达到95%	100%			

项目支出绩效自评表						
项目名称	内部设施设备及宣传建设经费					
实施单位	延边朝鲜族自治州交通运输局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	34.00	34.00	33.24	97.76%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	34.00	34.00	33.24	97.76%	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	<p>为喜迎二十大胜利召开，庆祝建州70周年，加强交通运输行业对外宣传工作及创建精神文明单位，需进行宣传及展板制作等；</p> <p>办公大楼自2007年搬迁以来未进行修缮，办公楼内门、窗户套接口及大理石台面裂缝脱落并存在安全隐患，为保障安全及室内保温，需更换门、窗户套接口及大理石台面。</p>			<p>完成情况：</p> <p>1.完成交通运输行业文化宣传制作；2.完成办公室更换门、窗户套接口及大理石台面等维护工作。</p>		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	宣传及展板制作	展板40块、片1个	完成	
			门	42个	完成	
			窗户套接口及大理石台面	100个	完成	
		质量指标	宣传及展板制作达到合格标准	100%	100%	
			门、窗户套接口及大理石台面达到合格标准	100%	100%	
		成本指标	宣传及展板制作合同预算	3万元	完成	
	门、窗户套接口及大理石台面预算		31万元	30.24		
	时效指标	宣传及展板制作完成时间	2022.12.31	2022.6.29		
		门、窗户套接口及大理石台面完成时间	2022.12.31	2022.6.6		
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	提升交通运输行业文明创建水平	完成全国文明城市创建工作指标	完成	
		生态效益指标				
可持续影响指标						
满意度指标		职工满意度	100%	100%		

项目支出绩效自评表						
项目名称	交通运输工作经费					
实施单位	延边朝鲜族自治州交通运输局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	44.00	44.00	43.89	99.75%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	44.00	44.00	43.89	99.75%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	夯实工作基础，强化机关协调运行，保障机关各项工作正常运转。		完成情况：各项交通运输工作年度内已完成。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	专项办公经费及网络专线数据	3项	完成	
			督导、检查、综合协调等专项差旅公出人数	20人	完成	
			办公大楼后勤维护管理服务	楼内	完成	
		质量指标	机关各项工作完成及时率	100%	100%	
			办公大楼后勤维护管理服务达标率	100%	100%	
		成本指标	专项办公经费及网络数据费	25万元	完成	
			督导、检查、综合协调等专项工作差旅费	9万元	99%	
			办公大楼后勤维护管理服务费	10万元	完成	
		时效指标	机关各项工作完成时间	2022.12.31	2022.12.31	
	办公大楼后勤维护管理服务保障周期		2022.12.31	2022.12.31		
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	组织协调机关日常运转工作	完成	完成	
生态效益指标						
可持续影响指标						
满意度指标		综合满意度	100%	100%		

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计各 19488.93 万元。与 2021 年相比，收、支总计各减少 5810.67 万元，降低 23%。主要原因：总收支相应减少。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 19210.03 万元，其中：财政拨款收入 19204.64 万元，占 100%；上级补助收入 0.00 万元，占 0%；事业收入 0.00 万元，占 0%；经营收入 0.00 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0%；其他收入 5.39 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 19212.09 万元，其中：基本支出 420.82 万元，占 2.2%；项目支出 18791.27 万元，占 97.8%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0%；经营支出 0.00 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0%。基本支出中，人员经费 328.21 万元，占 78%；公用经费 92.61 万元，占 22%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计各 19243.79 万元，与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各减少 5800.6 万元，降低 23.2%。主要原因：财政拨款总收支相应减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 19191.91 万元，占本年支出合计的 99.7%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出减少 5813.33 万元，降低 23.2%。主要原因：财政拨款支出相应减少。

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 19191.91 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业支出支出 26.86 万元，占 0.1%；卫生健康支出支出 16.45 万元，占 0.1%；交通运输支出支出 19130.46 万元，占 99.7%；住房保障支出支出 18.14 万元，占 0.1%。

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 417.79 万元，支出决算为 19191.91 万元，完成年初预算的 4593.7%。其中：

1. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)年初预算为 24.19 万元，支出决算为 26.86 万元，完成年初预算的 111%。决算数大于预算数的主要原因是年中调整预算，全额缴纳当年的社保费。

2. 卫生健康支出(类)公共卫生(款)重大公共卫生服务

(项)年初未申请财政拨款预算，支出决算为 3.04 万元，决算数大于预算数主要原因是年中调整预算，新增疫情防控一线人员激励补助资金。

3. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)年初预算为 9.68 万元，支出决算为 9.68 万元，完成年初预算的 100%。决算数与预算数一致的主要原因是全额缴纳当年的医疗保险。

4. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)年初预算为 3.28 万元，支出决算为 3.28 元，完成年初预算的 100%。决算数与预算数一致的主要原因是全额缴纳当年的医疗保险。

5. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)其他行政事业单位医疗支出(项)年初预算为 0.45 万元，支出决算为 0.45 万元，完成年初预算的 100%。决算数与预算数一致的主要原因是全额缴纳当年的其他保险费用。

6. 交通运输支出(类)公路水路运输(款)行政运行(项)年初预算为 260.55 万元，支出决算为 357.91 万元，完成年初预算的 137.4%。决算数大于预算数主要原因是年中调整预算，按调整后预算执行。

7. 交通运输支出(类)公路水路运输(款)其他公路水路运输支出(项)年初预算为 101.5 万元，支出决算为 238.77 万元，完成年初预算的 235.2%。决算数大于预算数主要原因

是年中调整预算，按调整后预算执行。

8. 交通运输支出(类)车辆购置税支出(款)车辆购置税用于公路等基础设施建设支出(项)年初未申请财政拨款预算，支出决算为 18533.78 万元。决算数大于预算数主要原因是年中调整预算，按调整后预算执行。

9. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)住房保障支出年初预算为 18.14 万元，支出决算为 18.14 万元，完成年初预算的 100%。决算数与预算数一致的主要原因是全额缴纳当年的住房公积金。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 416.32 万元，其中：人员经费 323.71 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出（上述科目须根据本部门情况删减）。

公用经费 92.61 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出（上述科目须根据本部门情况增减）。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2022 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0.00 万元；本年收入 0.00 万元；本年支出 0.00 万元，年末结转和结余 0.00 万元。本单位不涉及此项。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算年初结转和结余 0.00 万元；本年收入 0.00 万元；本年支出 0.00 万元，年末结转和结余 0.00 万元。本单位不涉及此项。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 2.18 万元，支出决算为 1.25 万元，完成预算的 57.3%；较上年减少 0.56 万元，下降 30.9%，较上年决算减少的主要原因是本年度公务用车运行维护费减少。决算数小于预算数的主要原因是实际接待和公务用车运行支出减少。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算为 0.00 万元，占 0%；公务用车购置及运行费支出决算为 1.07 万元，占 85.6%；公务接待费支出决算为 0.18 万元，占 14.4%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0%，较上年增加（减少）0.00 万元，增长（下降）0%。全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0

人次。

2. 公务用车购置及运行费预算 1.8 万元，支出决算为 1.07 万元，完成预算的 59.4%；较上年减少 0.71 万元，下降 39.9%，较上年决算减少的主要原因是公务用车运行维护费相应减少。决算数小于预算数的主要原因是实际公务用车运行支出减少。其中：

公务用车购置支出 0.00 万元；

公务用车运行支出 1.07 万元，主要是用于公务用车运行维护费支出。截至 2022 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 1 辆，公务用车购置数为 0 辆。

3. 公务接待费预算为 0.38 万元，支出决算为 0.18 万元，完成预算的 47.4%；较上年增加 0.15 万元，增长 500%，较上年决算增加的主要原因是公务接待人数较上年相应增加。决算数小于与预算数的主要原因是实际接待支出减少。其中：

外宾接待支出 0.00 万元。主要用于……。全年共接待国（境）外来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。来访外宾主要包括……。

其他国内公务接待支出 0.18 万元。主要用于公务接待支出。全年共接待国内来访团组 1 个、来宾 14 人次（不包括陪同人员）。

十、关于 2022 年度预算绩效管理情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

组织对 2022 年度部门预算交通运输工作经费项目等 3 个二级项目进行了绩效自评，共涉及资金 101.5 万元，绩效自评率为 100%。

（二）绩效评价结果应用

我单位绩效评价结果应用情况如下：

1. 内审及咨询费项目。全年预算数 23.5 万元，执行数 23.49 万元，执行率为 100%。

2. 内部设施设备及宣传建设经费项目。全年预算数 34 万元，执行数 33.24 万元，执行率为 97.8%。未执行部分按合同约定下年继续执行。

3. 交通运输工作经费项目。全年预算数 44 万元，执行数 43.89 万元，执行率为 99.8%。

十一、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022年度，机关运行经费支出92.61万元，比年初预算数减少9.18万元，降低9.9%，主要是本年度机关运行经费支出相应减少。

（二）政府采购支出情况

2022 年度，政府采购支出总额 26.15 万元，其中：政府采购货物支出 3.15 元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 23 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额

0.00 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。。

（三）国有资产占用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，延边州交通运输局（部门标准名称）共有车辆 1 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 1 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上专用设备 1 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

三、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

四、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

五、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

七、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。是党政机关维持运转

或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

九、一般公共预算支出功能分类“项”级政府收支分类科目包括：

1、社会保障和就业支出

就业补助-社会保险：反映财政对符合条件人员就业后缴纳的社会保险费给予的补贴支出。

2、卫生健康支出

行政事业单位医疗-行政单位医疗：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，

按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。事业单位医疗：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇人员的医疗经费。公务员医疗补助：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。其他行政事业单位医疗支出：反映除上述项目以外其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

3、交通运输支出

公路水路运输-行政运行：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。公路建设：反映新建公路支出，公路改建支出，特大型桥梁建设支出，公路客货运站（场）建设支出。其他公路水路运输支出：反映除上述以外其他用于公路水路运输方面的支出。

车辆购置税支出-车辆购置税用于公路等基础设施建设支出：反映车辆购置税收入安排用于公路等基础设施建设的支出。

4、住房保障支出

住房改革支出-住房公积金：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十、部门支出经济分类科目包括：

1、工资福利支出：反映单位开支的在职职工和编制外

长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

2、商品和服务支出：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。其中办公费：反映单位购买按财务会计制度规定不符合固定资产确认标准等日常办公用品、社保杂志等支出。印刷费：反映单位等印刷费支出。咨询费：反映单位咨询方面等支出。手续费：反映单位支付等各类手续费支出。水费：反映单位支付等水费、污水处理费等支出。电费：反映单位等电费支出。邮电费：反映单位开支等信函、包裹、货物等物品等邮寄费及电话费、电报费、传真费、网络通讯费等。取暖费：反应耽误取暖燃料费、热力费、炉具购置费、锅炉临时工的工资、节煤奖以及由单位支付的在职职工和离退休人员宿舍取暖费等。差旅费：反映单位工作人员公务出国（境）等住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。维修（护）费：反映单位日常开支等固定资产（不包括车船等交通工具）修理和维护费用，网络信息系统运行与维护费用，以及按规定提取等修购基金。培训费：反映各种培训支出。按标准提取的“职工教育经费”也在本科目中反映。公务接待费：反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。工会经费：反映单位按规定提取的工会经费。公务用车运行维护费：反映公务用车租用费、燃料费、维修费、

过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。其他交通费用：反映单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如飞机、船舶等的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、出租车费用等。其他商品和服务支出：反映上述科目包括的日常公用支出。如行政赔偿费和诉讼费、国内组织的会员费、来访费、广告宣传、其他劳务费及离休人员特需费、公用经费等。

3、对个人和家庭的补助：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。